

RAPPORT D'ACTIVITÉS

PANDA MANICOUAGAN

19 PLACE LASALLE

BAIE-COMEAU, QC

G4Z 2B3

418-294-4410

panda_manicouagan@hotmail.com

www.pandamanicouagan.com

19
20



MOT DE LA PRÉSIDENTE

DIANE DUGAS



BONJOUR,

L'année 2019-2020 a été remplie de défis que nous avons su relever ensemble. Après avoir dû suspendre nos services pendant quelques mois, nous avons engagé une perle pour occuper le poste de coordonnatrice. Mme Élisabeth Blackburn a travaillé très fort afin de remettre les services en place et répondre aux demandes des parents. Elle a repris contacts avec différents partenaires et créer des liens avec de nouveaux. Son travail au sein de PANDA est très apprécié et nous la remercions de son engagement.

Nous avons aussi eu la chance d'accueillir de nouveaux membres pour compléter notre conseil d'administration. Sans vous, la relance n'aurait pas été possible. J'en profite donc pour les remercier. Il s'agit de Mesdames Mélissa Perreault, Marie-Claude Pineault et Audrey Gagnon. Notre trésorière, Mme Claudia Michaud-Tremblay qui était déjà en poste, a continué son bon travail.

Maintenant que nous avons donné un nouvel élan et une stabilité à l'organisme, nous souhaitons continuer à répondre aux besoins des parents et de leurs enfants. Nous espérons recevoir vos suggestions et vos demandes afin d'orienter les services selon vos besoins à vous, ainsi qu'à ceux de vos enfants.

En vous remerciant de votre soutien, nous espérons que 2020-2021 répondra à vos attentes !

Diane Dugas,

présidente

Conseil d'administration de PANDA Manicouagan

MISSION VALEURS VISION



MISSION

PANDA Manicouagan a comme objectif général d'apporter aide et soutien aux parents d'enfants atteints de déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité.

OBJECTIFS

- **Regrouper les parents de ces enfants;**
- **Fournir à ces parents et aux intervenants touchés les informations relatives à ces problématiques quant à l'évaluation, le diagnostic, le traitement, la recherche dans le domaine, etc.**
- **Orienter les parents vers les ressources du milieu pouvant leur offrir du support;**
- **Sensibiliser et informer la population en général sur la problématique du TDA/H ;**
- **Favoriser la formation et le transfert d'informations à tous les intervenants œuvrant auprès de ces jeunes;**

VISION

PANDA Manicouagan souhaite, par son étroite implication dans la communauté de la Manicouagan-Haute-Côte-Nord et par ses actions auprès des familles et intervenants, que toute personne touchée par le TDAH ait accès au soutien nécessaire et ait l'opportunité de s'épanouir dans le respect de son intégrité.

VALEURS

1.

BIENVEILLANCE

2.

ENGAGEMENT

3.

ÉQUITÉ

4.

ENTRAIDE

BILAN DES ACTIVITÉS

19-20



Considérant l'arrêt complet des services sur une période allant de mars jusqu'à octobre 2019. PANDA a donc six mois d'activités pour cette année. Les premiers mois, l'organisme était en redémarrage. La clientèle aussi se faisait plus discrète et il y a eu beaucoup de travail pour refaire connaître les services dans la communauté. Malgré la situation, le conseil d'administration et la coordination ont pu relancer les activités tout en suivant le plan d'action présenté lors de l'AGA 2019. PANDA Manicouagan a pu compter sur le support de madame Nancy Lamontagne de la TROC ainsi que de Madame Hélène Martel du CISSS tout au long de l'année.

Visibilité de l'organisme

Partage de l'offre de service dans les CLSC, les cliniques médicales, les organismes communautaires et dans la population.

Publicité dans le journal LeManic.

Meilleure utilisation de la page Facebook grâce à une formation donnée par Image Expert.

Nous travaillons aussi sur une mise à jour de la page WEB avec D'JAZZ !

Répits

3 Éducatrices embauchées en octobre ;

5 Familles et 9 enfants ;

32 Répits/193 Heures ;

Nouveaux outils de communications, pochettes de travail pour les éducatrices ;

Amélioration des suivis avec les familles.

Renouement des liens avec les divers collaborateurs et implication dans la communauté.

L'importance du lien avec certains acteurs du milieu est indéniable. Qu'on parle du CISSS de la Côte-Nord, de la Commission scolaire de l'Estuaire ou des différents organismes famille de la Manicouagan. Un énorme travail a été fait pour créer de nouveaux liens, ou encore renforcer ceux existants.

A donc eu lieu en octobre, une rencontre avec le service éducatif de la Commission scolaire de l'Estuaire afin de parler de nos visions, des actions que PANDA pouvait faire en soutien aux écoles et de possibles collaborations dans différents projets. Le tout fut positif et débouche sur une future collaboration pour des capsules vidéo.

En octobre des contacts ont été pris avec divers organismes communautaires (maison des familles, Comité Gendron, CPE, etc)

Toujours en octobre, une rencontre avec le service de pédopsychiatrie du CISSS a permis d'échanger sur le rôle de PANDA en prévention et en soutien dans la communauté. Cette rencontre a aussi permis de clarifier les services ainsi que leurs accessibilités.

Cégep de Baie-Comeau, présentations à plus de 35 étudiants (octobre 2019), très belle ouverture de la part de l'équipe d'enseignants en plus de nous avoir permis de présenter nos services afin de recruter de nouvelles éducatrices pour le Répit! De plus, une présentation à 15 étudiants en éducation spécialisée sur le TDA/H et les interventions à prioriser a eu lieu en novembre.

Présentation de nos services à 9 membres de l'équipe famille jeunesse au CLSC en janvier 2020

Implication dans Manicouagan on s'attache et comité de bienveillance

De plus PANDA était présent lors de la consultation de la commission Laurent en février 2020

BILAN DES ACTIVITÉS

19-20



Jeux de société

Nouveau service de prêt de jeux éducatifs.
19 prêts entre novembre 2019 et mars 2020.

Prêts de documents

14 documents
ont visité des familles ou des intervenants

Entre autres le programme de La Chenelière
avec services éducatifs de la CSE.

Achats
de nouveaux livres, ménage et registre de la bibliothèque

Plus de 42 guides ont trouvé preneurs
même jusqu'en Mauricie au CISSS de la
Montérégie-Ouest.

Activités

En octobre un sondage a été partagé à travers la communauté, les intervenants et les organismes pour mieux connaître leur intérêt. Les points qui sont ressortis sont le besoin d'avoir des outils concrets sur la gestion des comportements et des émotions ;

Janvier : Ateliers sur TDAH par où commencer (3 participants) ;

Février et Mars : Groupe de coaching (3 rencontres, total de 9 participants) ;

Au niveau du soutien téléphonique il y a eu 19 appels

BILAN DES ACTIVITÉS

19-20



Formations

Formation sur les rôles et responsabilités du Conseil d'administration donné par le TROC.

Formation sur l'utilisation de Facebook donnée par Image Expert.

Formation sur les règlements généraux. (Un travail est déjà entamé, les changements se feront au cours de l'année 2020, la priorité a été mise aux membership pour se conformer à la partie 3 de la loi sur les compagnies)

Formations sur une politique salariale et adoption d'une politique pour tous les employés !

Systeme de comptabilité

Implantation d'un programme de comptabilité afin d'assurer une comptabilité plus efficace et une meilleure communication entre la coordonnatrice et la trésorière.

Projets entamés/pour 20-21

Refonte complète de la page WEB (plus d'informations, rajeunies, tous les aspects de la mission y seront)

Capsules avec BOKEH35 (informer, présenter les services, etc. [psychologue, psychoéducatrice, CSE et CISSS])

Fiches informatives à imprimer. L'objectif est d'améliorer et d'augmenter la transmission d'informations.

Objets promotionnels à l'effigie de PANDA et ayant un lien avec le TDA/H.

Projet d'emplois durant l'été pour les éducatrices en collaboration avec la bande estivale.

Activité avec Attitude nordique

Venue d'un conférencier, si possible pour le mois d'octobre.

Affiches pour augmenter la visibilité de l'organisme.

SOURCES DE FINANCEMENT

19-20



Nous tenons à souligner la collaboration avec notre bailleur de fonds, le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Côte-Nord via le Programme de Soutien aux organismes Communautaires (PSOC). Malgré un début d'année incertain, ils ont fait preuve d'une grande confiance envers le conseil d'administration et ont cru en la capacité de PANDA Manicouagan à passer au travers les épreuves de la dernière année.



Nous avons aussi pu compter sur l'appui de Centraide M-H-C-N. PANDA tient à remercier l'organisme qui était présent lors de la relance et a démontré beaucoup de compréhension en plus d'accorder du soutien à la nouvelle coordonnatrice.



Nous ne pouvons passer sous silence l'énorme travail fait par le conseil d'administration.

Diane Dugas, présidente qui n'a pas compté ses heures. Merci Diane, pour ton temps, tes connaissances, ta patience et surtout ton implication dans l'organisme.

Claudia Michaud-Tremblay, qui a tenu les rennes des finances et partagé ses connaissances avec la coordonnatrice.

Mélissa Perreault, vice-présidente, **Audrey Gagnon**, administratrice et **Marie-Claude Pineault**, secrétaire, qui ont relevé le défi de prendre la relève au sein d'un organisme fragile et qui ont cru en sa capacité de se relever.

Ensemble elles forment une équipe aux multiples connaissances et expériences. C'est plus de dix rencontres auxquelles elles ont participé cette année, en plus de formations et de participations à différents comités. Un total de 260 heures de bénévolat de leur part.

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

19-20



Bonjour,

Je me présente Claudia Michaud-Tremblay, je suis trésorière sur le conseil d'administration depuis mai 2017. Cette année, on va se le dire ça été toute qu'une année dans tous les sens du terme.... Une bonne étoile veillait sur nous, car nous avons trouvé une perle rare comme coordonnatrice. Donc, notre budget n'est pas très représentatif cette année vu les circonstances et la fermeture temporaire des services. Nous allons revenir en force pour l'année 2020-2021.

Merci,

Claudia Michaud-Tremblay
Trésorière du conseil d'administration

1. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ DE L'ORGANISME

Être mieux connu auprès de la communauté. Être un réflexe pour la communauté de se référer à nous. Que nous soyons vu comme une porte d'accès.

- Distribution de dépliants dans les endroits ciblés ;
- Augmenter la présence de l'organisme lors des activités de la communauté ;
- Offrir des ateliers à la communauté ;
- Cibler les organismes, CPE, écoles, etc. pour offrir les services de formations ;
- Augmenter la visibilité sur les réseaux sociaux ;
- Participer à la semaine de la famille ;
- Organiser une activité de sensibilisation à la population.

2. Offrir et maintenir le soutien aux membres de l'organisme et aux nouveaux membres.

Diminuer les facteurs de risques de maltraitance. Augmenter le niveau d'habiletés parental. Élargir le service de répit.

- Poursuivre le service de coaching parental ;
- Développer les groupes de gestion des émotions pour les plus petits ;
- Offrir du service de répit aux familles dans le besoin ;
- Évaluer le niveau de cotation des familles ;
- Rester à l'affut des nouvelles informations pertinentes ;
- Poursuivre le développement de matériel en soutien aux parents.

3. Réviser les règlements Généraux.

Réviser le contenu des règlements généraux afin de soutenir une meilleure gestion de l'organisme et de s'adapter aux nouvelles réalités.

- Suivre la formation de la TROC ;
- Établir les priorités de changements à faire ;
- Préparer un tableau des changements suggérés ;
- Adopter les changements ;
- Présenter les changements à l'AGA ;
- Adopter les nouveaux règlements généraux.



4. Développer l'implication de l'organisme dans la communauté.

Favoriser une meilleure connaissance de l'organisme et des rôles qu'elle joue dans la communauté. Obtenir de l'aide bénévoles et une meilleure participation dans les activités dans la communauté.

- Demander l'implication bénévole lors des événements ;
- Développer des sondages sur les réseaux sociaux ;
- Développer les cafés-causerie ;
- Faire les demandes de financements aux endroits local ;
- Assister aux C.A. de la Table régional des organismes communautaires ;
- Collaborer avec les différents acteurs du milieu.

5. Assurer une saine gestion de l'organisme.

Avoir un conseil d'administration proactif et productif. Avoir de meilleurs résultats et davantage d'implication.

- Recrutement de nouveaux membres du conseil d'administration ;
- Participer aux formations en liens avec le conseil d'administration ;
- Instaurer des politiques de fonctionnements ;
- Faire le ménage des archives de PANDA ;
- Faire des auto-évaluations des membres du conseil d'administration ;
- Faire l'évaluation de la coordination ;
- Revoir les documents importants pour la saine gestion ;
- Maintenir une gestion des finances efficace.